

“Çəmərkəzində vergidən yayınma halları və vergi orqanının və zifətli xslrinin hərəkəti (hərəkətsizliyi) barədə müraciət rinqbulu” elektron xidməti üzrə inzibati rəqlament

1. Ümumi müddəalar

1.1. Elektron xidmətin adı: *Çəmərkəzində vergidən yayınma halları və vergi orqanının və zifətli xslrinin hərəkəti (hərəkətsizliyi) barədə müraciət rinqbulu.*

1.2. Elektron xidmətin məzmunu: *Bu xidmət vasitəsilə Azərbaycan Respublikasının Vergilər Nazirliyinin Çəmərkəzində (195) zəng etməklə bütün fiziki və hüquqi xslr vergidən yayınma halları və vergi orqanının və zifətli xslrinin hərəkəti (hərəkətsizliyi) barədə müraciət edilirlər.*

1.3. Elektron xidmətin göstərilməsinin hüquqi əsası: *“Vətəndaşların müraciət rinqbaxılması qaydası haqqında” Azərbaycan Respublikasının Qanununun Qanunun 5-ci, 7-ci və 10-cu maddələri, inzibati cəraat haqqında” Azərbaycan Respublikasının Qanununun 20-ci maddəsi, Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 2001-ci il 29 mart tarixli 454 nömrəli Fərmanı ilə təsdiq edilmiş “Azərbaycan Respublikasının Vergilər Nazirliyi haqqında sənəm”nin 8-ci bəndi, “Dövlət orqanlarının elektron xidmətlər göstərilməsinin təkili sahəsində bəzi tədbirlər haqqında” Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 23.05.2011-ci il tarixli 429 nömrəli Fərmanının 2 və 2-1-ci hissələri, Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin 24 noyabr 2011-ci il tarixli 191 nömrəli Qərarı ilə təsdiq edilmiş, 1 nömrəli lav - “Mərkəzi icra hakimiyyəti orqanları tərəfindən konkret sahələr üzrə elektron xidmətlər göstərilməsi Qaydaları”, həmin Qaydalara 1 nömrəli lav, eləcə də “Elektron xidmət növlərinin Siyahısı”nın 7.49-cu bəndi.*

1.4. Elektron xidməti göstərən dövlət qurumunun adı: *Azərbaycan Respublikasının Vergilər Nazirliyi.*

1.5. Elektron xidmətin digər icraçıları: *Yoxdur.*

1.6. Elektron xidmətin avtomatlaşdırılması vəziyyəti: *Bu sahədə göstərilən elektron xidmət qismən avtomatlaşdırılmışdır.*

1.7. Elektron xidmətin icra müddəti: *Xidmət real vaxt rejimində həyata keçirilərkə daxil olmuş müraciət rinqbul olunur.*

1.8. Elektron xidmətin göstərilməsinin şərtləri: *Vətəndaşların vergidən yayınma halları və vergi orqanlarının və zifətli xslrinin hərəkəti və ya hərəkətsizliyi ilə əlaqədar müraciət rinqbul edilmişdir.*

2. Elektron xidmətin göstərilməsinin həyata keçirilməsi

2.1. Elektron xidmətin növü: *interaktiv.*

2.2. Elektron xidmətin üzrə ödəniş: *Ödənişsiz.*

2.3. Elektron xidmətin istifadəçiləri: *istənilən hüquqi və fiziki şəxs.*

2.4. Elektron xidmətin təqdim olunma yeri: *Azərbaycan Respublikasının Vergilər Nazirliyinin Çatışma Mərkəzi (195).*

2.5. Elektron xidmətin barədə məlumatlandırma:

- <http://www.taxes.gov.az>;

- <http://www.e-gov.az>;

- *Azərbaycan Respublikasının Vergilər Nazirliyinin Çatışma Mərkəzi (195);*

- *Vergi ödəyicilərin xidmət strukturları (müvafiq idarə və öblər);*

- *Vergi ödəyicilərin xidmət mərkəzləri;*

- *Vergilər qəzeti;*

- office@taxes.gov.az.

2.6. Elektron xidmətin göstərilməsi üçün tələb olunan sənədlər və onların təqdim olunma forması: *Müraciət edən müraciətçi ilə əlaqədar "ikayət və rəqəbi" tərtib edilir ki, bu zaman müraciət edən adını, atasının adını, soyadını, VÖEN-ni (vergi ödəyicisi oldu u təqdirdə), ünvanını və telefon nömrəsini deməlidir.*

3. Elektron xidmətin göstərilməsi üçün inzibati prosedurlar

3.2. İnteraktiv elektron xidmətlər üçün soruşu:

3.2.1. soruşunun formalaşdırılması: *Çatışma Mərkəzinin (195 nömrəsinə) müraciət etməsi şəxslərdən sızmaqla Azərbaycan Respublikasının Vergilər Nazirliyinin qoşulur. Bundan sonra şəxslər yenidən sızmaqla canlı rejimdə xidmət göstərən Çatışma Mərkəzinin (195) mərkəzinə bəslənir.*

3.2.2. soruşunun qəbulu: *Soruşlar rəqlamentin 3.2.1-ci bəndində nəzərdə tutulmuş qaydada qəbul edilir.*

3.3. Elektron xidmətin göstərilməsi və ya imtina edilməsi:

3.3.1. soruşunun yerini yetirilməsindən imtina halları (tam və qismən avtomatlaşdırılmış xidmətlərin uyğun xüsusiyyətlərinə zərər alınmaqla): *Müraciət edən adını, atasının adını, soyadını, ünvanını və yaşlılığı yeri bildirmədikdə, habelə ikayət qaldırılan məsələlərin həlli dövlət vergi orqanlarının səlahiyyətlərinə aid olmadıqda Çatışma Mərkəzinin (195) mərkəzində qüvvədə olan qanunvericiliyə istinad edilərək ikayət baxılmasının mümkün olmadığını bildirir.*

3.3.2. soruşunun qəbulu: *Soruşlar rəqlamentin 3.2.1-ci bəndində nəzərdə tutulmuş qaydada qəbul edilir.*

3.4. Soruşunun icrası:

3.4.1. ardıcıl hər bir inzibati məliyyat, o cümlədən məsul şəxslər haqqında məlumat: *1.7-ci bənddə nəzərdə tutulmuş qaydada Çatışma Mərkəzinin (195) mərkəzlərində tərfində icra olunur.*

Elektron xidmətin göstərilməsində Vergi ödəyicilərin xidmət idarəsi və məlumatlandırma texnologiyaları və Proqram təminatı öbləşmə suliyyətlə təmin edilir.

3.4.2. hər bir inzibati məliyyatın məzmunu, yerin yetirilm müdd ti və /v ya maksimal yerin yetirilm müdd ti: 1.7-ci bənddə nəzərdə tutulmuş vaxtda icra olunur.

3.4.3. inzibati məliyyatda iştirak edən digər dövlət orqanı haqqında məlumat: Yoxdur.

3.4.4. hər bir inzibati prosedurun nəticəsi və onun verilməsi qaydası. Bu xidmət vasitəsilə bütün fiziki və hüquqi şəxslərin vergidən yayınma halları və vergi orqanının vəzifəli şəxslərinin hərəkəti (hərəkətsizliyi) barədə müraciətli rəqəbul olunur və müraciətində Çarlı Mərkəzinin (195) mərkəzi tərəfindən ikayət və rəqəbsizliyin təmin olunur.

3.5. Elektron xidmətin yerin yetirilməsinə nəzarət:

3.5.1. nəzarət forması: Xidmətin daimi vəziyyətdə olması Azərbaycan Respublikasının Vergilər Nazirliyinin Çarlı Mərkəzi (195) tərəfindən nəzarətdə saxlanılır.

3.5.2. nəzarət qaydası: Bu xidmətin yerin yetirilməsinə nəzarət Azərbaycan Respublikasının Vergilər Nazirliyinin Çarlı Mərkəzi (195) tərəfindən həyata keçirilir.

3.6. Elektron xidmətin göstərilməsi üzrə mübahisələr: istifadəçi elektron xidmətli bələdiyyə rəhbərliyini salmayan istənilən məsələ barədə inzibati qaydada yuxarı səlahiyyətli orqana (vəzifəli şəxs) və məhkəməyə ikayət edə bilər.

3.6.1. istifadəçinin ikayət etmə hüququ haqqında məlumat: Elektron xidmətin göstərilməsindən və ya elektron xidmətin göstərilməsindən imtinadan qanunvericiliyə uyğun olaraq inzibati qaydada və məhkəməyə ikayət verilə bilər.

3.6.2. ikayətin səslandırılması və baxılması üçün lazım olan informasiya: inzibati ikayətin forması "inzibati icraat haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanununun 74-cü maddəsinə uyğun olmalıdır.

3.6.3. ikayətin baxılma müddəti: ikayət inzibati orqana verildikdən sonra, ikayət "inzibati icraat haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanununun 78-ci maddəsinə əsasən, 1 ay müddətində baxılır.

Məhkəməyə verilən ikayət Azərbaycan Respublikasının inzibati Prosessual Məcəlləsinə əsasən edilmiş qaydada baxılır.
